



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.10.2022 № 357-па
п. Усть-Омчуг

**Об утверждении Порядка предоставления дополнительной
меры социальной поддержки гражданам, призванным
на военную службу по мобилизации**

В соответствии с пунктом 2 постановления администрации Тенькинского городского округа Магаданской области от 04 октября 2022 г. № 341-па «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам, призванным на военную службу по мобилизации», администрация Тенькинского городского округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам, призванным на военную службу по мобилизации.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

Глава Тенькинского городского округа

Д. А. Ревутский

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тенькинского городского округа
Магаданской области
от 11.10.2022 № 357-па

**Порядок
предоставления дополнительной меры социальной поддержки
гражданам, призванным на военную службу по мобилизации**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления гражданам, работающим в органах местного самоуправления Тенькинского городского округа Магаданской области, муниципальных учреждениях и предприятиях, подведомственным администрации Тенькинского городского округа Магаданской области (далее – работники), призванным на военную службу по мобилизации, ежемесячной денежной выплаты.

2. Ежемесячная денежная выплата (далее – ЕДВ) назначается работнику, призванному на военную службу по мобилизации, на период её прохождения, со дня приостановления действия служебного контракта (трудового договора) и устанавливается в размерах, определенных постановлением администрации Тенькинского городского округа Магаданской области.

3. Основанием для прекращения выплаты ЕДВ является окончание прохождения работником военной службы по мобилизации.

4. Решение о назначении или прекращении выплаты ЕДВ принимается представителем нанимателя (работодателем) в форме приказа (распоряжения) в течение трёх рабочих дней со дня приостановления действия служебного контракта (трудового договора) в связи с призывом на военную службу по мобилизации или окончания прохождения работником военной службы по мобилизации.

5. ЕДВ назначается со дня приостановления действия служебного контракта (трудового договора) в связи с призывом на военную службу по

мобилизации в беззаявительном порядке на основании приказа (распоряжения) о предоставлении ЕДВ, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Выплата ЕДВ осуществляется представителем нанимателя (работодателем) путем безналичного перечисления на счет работника, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации.

ЕДВ за полный календарный месяц перечисляется на счет работника ежемесячно в день выплаты заработной платы за вторую половину месяца.

ЕДВ за календарный месяц, в котором приостановлено действие служебного контракта (трудового договора) в связи с призывом на военную службу по мобилизации или окончено прохождение работником военной службы по мобилизации, перечисляется на счет работника не позднее, чем через 10 календарных дней после принятия соответствующего решения о назначении либо прекращении выплаты ЕДВ. Размер ЕДВ определяется пропорционально периоду в календарном месяце, в течение которого работник имеет право на выплату ЕДВ.

7. Работник, которому назначена и выплачивается ЕДВ, обязан известить представителя нанимателя (работодателя) об окончании прохождения военной службы по мобилизации в течение 7 календарных дней после наступления указанного обстоятельства.

8. Уведомление работника о назначении ему ЕДВ и об исполнении им обязанности по извещению представителя нанимателя (работодателя) об окончании прохождения военной службы по мобилизации возлагается на представителя нанимателя (работодателя).
