



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТЕНЬКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.11.2024 № 396-па  
п. Усть-Омчуг

**О создании муниципального казенного учреждения «Золотая Тенька»  
Тенькинского муниципального округа Магаданской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Тенькинского муниципального округа Магаданской области от 21.03.2024г. № 149-па «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», администрация Тенькинского муниципального округа Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Золотая Тенька» Тенькинского муниципального округа Магаданской области (далее – МКУ «Золотая Тенька»).

2. Определить основной целью деятельности МКУ «Золотая Тенька» обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления Тенькинского муниципального округа Магаданской области для выполнения работ, оказания муниципальных услуг и (или) исполнения муниципальных

функций в целях обеспечения реализации полномочий предусмотренных законодательством Российской Федерации, определенных уставом МКУ «Золотая Тенька».

3. Возложить исполнение функций и полномочий учредителя МКУ «Золотая Тенька» на администрацию Тенькинского муниципального округа Магаданской области.

4. Установить местонахождение МКУ «Золотая Тенька» по адресу: 686050, Российская Федерация, Магаданская область, Тенькинский район, поселок Усть-Омчуг, улица Мира 13А.

5. Назначить ответственным должностным лицом за создание МКУ «Золотая Тенька» директора муниципального бюджетного учреждения «Тенькинский эксплуатационный центр» Тенькинского муниципального округа Магаданской области (далее - МБУ «ТЭЦ») Ковалеву М.А.

6. Директору МБУ «ТЭЦ» в срок до 10 ноября 2024 года:

6.1 разработать проект Устава МКУ «Золотая Тенька», провести процедуру согласования в соответствующем порядке, для его утверждения.

6.2 обеспечить государственную регистрацию МКУ «Золотая Тенька» в качестве юридического лица, в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»:

6.3 определить перечень мероприятий по созданию МКУ «Золотая Тенька».

6.4 произвести финансово-экономический расчет на обеспечение основной деятельности МКУ «Золотая Тенька»;

6.5 предоставить в Управление финансов администрации Тенькинского муниципального округа Магаданской области, Управление имущественных и земельных отношений администрации Тенькинского муниципального округа Магаданской области, копии решения о назначении директора, документ о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе, устава

учреждения не позднее 1 месяца со дня государственной регистрации МКУ «Золотая Тенька»;

6.6 открыть лицевые счета МКУ «Золотая Тенька» для осуществления основной деятельности в установленном порядке;

6.7 совместно с Управлением имущественных и земельных отношений администрации Тенькинского муниципального округа Магаданской области утвердить перечень движимого имущества, недвижимого имущества планируемое, закреплению за МКУ «Золотая Тенька» на праве оперативного управления. Провести мероприятия по передаче имущества.

7. Управлению финансов администрации Тенькинского муниципального округа Магаданской области:

7.1 предусмотреть расходы на соответствующий финансовый год и плановый период для осуществления основной деятельности МКУ «Золотая Тенька».

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Тенькинского муниципального округа  Д.А. Ревутский

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации  
Тенькинского муниципального округа  
Магаданской области

«02» ноября 2024г.

---

М.П.

---

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения  
«Золотая Тенька» Тенькинского муниципального округа Магаданской  
области  
(МКУ «Золотая Тенька»)

Магаданская область  
Тенькинский район  
пгт. Усть-Омчуг

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального казенного учреждения «Золотая Тенька» Тенькинского муниципального округа Магаданской области (далее – Казенное учреждение), которое является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания муниципальных услуг и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах деятельности, установленных в разделе 2 настоящего Устава, с использованием имущества, закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования.

1.2. Полное наименование Казенного учреждения: - Муниципальное казенное учреждение «Золотая Тенька» Тенькинского муниципального округа Магаданской области.

1.2.1. Сокращенное наименование Казенного учреждения - МКУ «Золотая Тенька».

1.3. Учредителем Казенного учреждения является муниципальное образование «Тенькинский муниципальный округ Магаданской области». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация Тенькинского муниципального округа Магаданской области (далее – Учредитель).

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Казенного учреждения несет Учредитель. Казенное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Казенное учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности. Самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.7. Казенное учреждение имеет бланки, штампы, печать со своим наименованием на русском языке.

1.8. Место нахождения Казенного учреждения: Российская Федерация, Магаданская область, поселок Усть-Омчуг.

Адрес Казенного учреждения: 686050, Российская Федерация, Магаданская область, Тенькинский район, поселок Усть-Омчуг, улица Мира 13А.

1.9. Организационно-правовая форма – муниципальное казенное

учреждение.

## 2. Полномочия Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение наделяется полномочиями, составляющими предмет деятельности, в следующих сферах деятельности:

2.1.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа;

2.1.2. содержание мест захоронения;

2.1.3. благоустройство территории муниципального округа;

2.1.4. автотранспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;

2.1.5. содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2.2. Казенное учреждение издает ненормативные правовые акты (приказы, распоряжения) в пределах своих полномочий.

2.3. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Распоряжения и приказы Казенного учреждения, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными исполнению для работников Казенного учреждения.

## 3. Основные функции

3.1. В целях реализации полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, Казенное учреждение выполняет следующие функции:

3.1.1. содержание, ремонт, капитальный ремонт автомобильных дорог.

3.2. В целях реализации полномочий в сфере содержания мест захоронения, Казенное учреждение выполняет следующие функции:

3.2.1. оборудование кладбищ контейнерными площадками для накопления твердых коммунальных отходов, обеспечение организации вывоза твердых коммунальных отходов;

3.2.2. содержание в исправном состоянии и своевременный ремонт ограждений кладбищ;

3.2.3. содержание мест общего пользования.

3.3. В целях реализации полномочий в сфере благоустройства территории Тенькинского муниципального округа Магаданской области, Казенное учреждение выполняет следующие функции:

3.3.1. осуществление работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства (за исключением расположенных на придомовой территории многоквартирных домов), существующих мест массового отдыха граждан, парков, скверов, зон зеленых насаждений, земельных участков,

закрепленных за учреждением на праве оперативного управления и постоянного или бессрочного пользования, том числе: элементов благоустройства.

3.4. В целях реализации полномочий в сфере автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, Казенное учреждение выполняет следующие функции:

3.4.1. автотранспортное обслуживание муниципальных органов и муниципальных учреждений;

3.4.2. проведение технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.

3.5. В целях реализации полномочий в сфере содержания имущества, находящегося в муниципальной собственности, Казенное учреждение выполняет следующие функции:

3.5.1. содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного на праве оперативного управления и постоянного или бессрочного пользования;

3.5.2. содержание, ремонт нераспределенных жилых и нежилых помещений (зданий) по заявкам правообладателей.

3.6. В целях выполнения своих функций Казенное учреждение вправе участвовать в решении вопросов, отнесенных к полномочиям Казенного учреждения, выполнять иные функции, отнесенные к исключительной компетенции Казенного учреждения правовыми актами органов местного самоуправления Тенькинского муниципального округа Магаданской области.

3.7. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе и не отнесенные к исключительной компетенции Казенного учреждения правовыми актами органов местного самоуправления Тенькинского муниципального округа Магаданской области.

3.8. Казенное учреждение вправе осуществлять иные, в том числе и приносящую доход виды деятельности, не являющиеся основными в случае, если возможность ее осуществления закреплена в учредительном документе казенного учреждения, а также, если указанная деятельность служит достижению целей, ради которой оно создано и соответствует указанным целям.

3.8.1. К приносящей доход деятельности Учреждения относится:

- предоставление услуг автомобильного транспорта, тракторной техники
- предоставление услуг по перевозкам
- эксплуатация стоянок для автотранспорта
- производство изделий из бетона для использования в строительстве
- производство товарного бетона
- производство изделий из асфальта или аналогичных материалов

3.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет муниципального образования «Тенькинский муниципальный округ Магаданской области».

#### 4. Структура Казенного учреждения и организация его работы

4.1. Штатное расписание Казенного учреждения утверждается руководителем, после согласования с Учредителем.

4.2. Деятельностью структурных подразделений руководят их начальники, они несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

4.3. Порядок ведения делопроизводства в Казенном учреждении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве.

4.4. Ликвидация, реорганизация и переименование Казенного учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тенькинского муниципального округа Магаданской области.

#### 5. Права и обязанности Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение имеет право:

5.1.1. Издавать приказы и распоряжения, инструкции, указания на основе и во исполнение нормативных правовых актов, распорядительных и методических документов органов местного самоуправления Тенькинского муниципального округа Магаданской области.

5.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Казенное учреждение задач и функций.

5.2. Казенное учреждение обязуется:

5.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Казенного учреждения, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.2.2. В случаях, в порядке (в том числе в сроки) и в составе (объеме), предусмотренных законодательством Российской Федерации, раскрывать (в том числе размещать в сети Интернет и (или) публиковать в средствах массовой информации) и (или) представлять отчетность и (или) иные документы (информацию), связанные со своей деятельностью, компетентным государственным органам и (или) иным лицам.

5.2.3. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. Руководство Казенного учреждения

6.1. Казенное учреждение возглавляет директор Казенного учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

6.2. Директор Казенного учреждения в пределах своей компетенции:

6.2.1. Руководит на основе единоначалия деятельностью Казенного учреждения, действует от его имени без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Уставом.

6.2.2. В пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Казенного учреждения и подведомственных организаций.

6.2.3. Утверждает положения о структурных подразделениях Казенного учреждения, должностные инструкции работников Казенного учреждения.

6.2.4. Назначает на должность и освобождает от должности работников Казенного учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, принимает меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Казенного учреждения.

6.2.5. Устанавливает размер надбавок, дополнительных и поощрительных выплат работникам Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

6.2.6. Открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции.

6.2.7. Организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации.

6.2.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.2.9. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых муниципальным образованием при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Казенного учреждения.

6.3. Директор Учреждения несет персональную ответственность за выполнением функций и задач, возложенных на учреждение, обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении Учреждением своей деятельности.

## 7. Имущество и финансы

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, а также

целями и задачами, установленными настоящим Уставом, Учреждение реализует право оперативного управления в отношении закрепленного за ним имущества.

7.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное казенному учреждению Учредителем;
- иные источники, не запрещенные законом.

7.3. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Тенькинский муниципальный округ Магаданской области» на основе бюджетной сметы.

7.4. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального Казначейства, в порядке установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.5. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

7.6. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

7.11. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

7.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого Учреждения несет Учредитель.

## 8. Порядок внесения изменений в Устав

8.1. Изменения в Устав могут вноситься исключительно Учредителем.

8.2. Изменения, внесенные в Устав Казенного учреждения, или Устав Казенного учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

8.3. Изменения, внесенные в Устав Казенного учреждения, или Устав Казенного учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

---