**Пояснительная записка**

**к отчету о результатах мониторинга качества финансового менеджмента муниципального образования «Тенькинский муниципальный округ Магаданской области».**

Управлением финансов Тенькинского муниципального округа Магаданской области (далее - Управление финансов) в соответствии с приказом от 23.04.2024 года № 21 «Об утверждении Порядка проведения управлением финансов администрации Тенькинского муниципального округа Магаданской области мониторинга качества финансового менеджмента» проведен мониторинг соблюдения главными администраторами средств бюджета муниципального образования «Тенькинский муниципальный округ Магаданской области» (далее – Порядок), требований бюджетного законодательства Российской Федерации и оценка качества управления бюджетным процессом (далее - мониторинг) по итогам 2023 года.

Оценка производилась по следующим аспектам управления муниципальными финансами муниципального образования:

- качество планирования местного бюджета;

- качество управления доходами и расходами;

- качество управления обязательствами;

- качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;

- качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента;

- финансово-экономическая деятельность подведомственных главному администратору учреждений;

- качество управления активами;

- качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных;

Исходными данными для проведения оценки приняты данные бюджетной отчетности, информация предоставленная главными администраторами. Данные, имеющиеся в Управлении финансов, а также общедоступные сведения, размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обобщая результаты мониторинга необходимо отметить следующее.

**По качеству планирования местного бюджета:**

-(Р1) у 2 главных администраторов бюджетные ассигнования (Администрация и УЖКХ) наличие бюджетных ассигнований, не обеспеченных нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, устанавливающими соответствующие расходные обязательства;

-(Р2) большое количество уведомлений об изменении кассового плана по расходам свидетельствует о низком качестве работы главного администратора при планировании расходов местного бюджета (допустимо до 2 % от общего количества уведомлений об изменении).

**По качеству исполнения доходной части местного бюджета:**

-(Р3) показатель качества планирования главным администратором поступления доходов значительное превысил прогноз доходов местного бюджета у двух главных администраторов доходов (Администрация и УЖКХ), что расценивается негативно т.е. уточненный план по налоговым и неналоговым доходам не исполнен (допустимо превышение не более 107% от плановых назначений). У одного учреждения (администрация, КСП) наделенного полномочиями по начислению платежей в бюджет не открыт соответствующий лицевой счет в управлении Федерального казначейства;

-(Р4) показатель объема невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет и не уточненных администратором доходов местного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года по сравнению с прошлым годом снизился. Объем невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет и не уточненных администратором доходов (Администрация, УИЗО и УЖКХ) местного бюджета по состоянию на 31 декабря 2023 года составил 50,6 тыс. рублей, однако стоит отметить что невыясненные поступления пришлись на последние рабочие дни отчетного периода 28-29.12.2023г. (УФК не принимала уточнения согласно графика последний день уточнения 22.12.2023г);

**По качеству исполнения расходной части местного бюджета:**

-(Р5) доля произведенных расходов главного администратора за счет средств местного бюджета (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) за 2023 год составила 100 %. Показатель рассчитан исходя из объема финансирования к кассовым расходам;

-(Р6) не значительный объем бюджетных ассигнований, перераспределен между подведомственными главному администратору (это УК и УО) учреждениями. Однако допустимое перераспределение в размере 0,5% - не соблюдено не одним из указанных главных администраторов;

-(Р7) качество документов, предъявленных главными администраторами и подведомственными им учреждениями при постановке на учет бюджетных обязательств значительно повысилось по сравнению с прошлым отчетным периодом, но не достигло показателя 100% ни у одного учреждения (исключение СП). Ориентиром является отсутствие ошибок при постановке на учет бюджетных обязательств

-(Р8) исполнение обязательств перед поставщиками товаров, работ, услуг и образование кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года на прежнем высоком уровне. Ориентиром является исполнение принятых денежных обязательств в размере 100% у 6 главных администраторов;

-(Р9) сроки представления главным администратором фрагмента РРО, уточненного с учетом фактического исполнения расходных обязательств Тенькинского муниципального округа Магаданской области в отчетном финансовом году соблюдены всеми учреждений, что приводит к повышению оценки качества управления расходами;

-(Р10) на 01.01.2024 года у 7 учреждений муниципального округа отсутствовала просроченная дебиторская задолженность, кроме УИЗО сумма которой составила 4142,2 тыс. рублей (задолженность физических лиц по арендной плате за земельные участки и юридических лиц по аренде муниципального недвижимого имущества) показатель выше прошлого года;

-(Р11) на 01.01.2024 года критерий отсутствия просроченной кредиторской задолженности муниципального образования соблюден у всех учреждений.

 **По качеству ведения бюджетного учета и формирования бюджетной (бухгалтерской) отчетности:**

-(Р12-Р14) всеми главными администраторами нарушены сроки представления годовой бюджетной отчетности в финансовый орган кроме СП. По качеству подготовки бюджетной и бухгалтерской отчетности критерий не соблюден всеми учреждениями кроме СП. Предельные сроки, установленные финансовым органом главному администратору для представления бюджетной отчетности, содержащей исправления, выявленных в ходе камеральной проверки не соблюдены 5 учреждениями (Администрация, УК, УО,УИЗО,УЖКХ).

**По качеству организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента:**

-(Р15) ориентиром является проведение главным администратором мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов средств местного бюджета, составление и публикация рейтинга в сети Интернет и (или) наличие и публикация отчета. Из 4 главных администраторов (Администрация, УК, УО, УФ) мониторинг проведен и опубликован отчет одним учреждением (УФ).

-(Р16) по данным Управления финансов внутренний финансовый контроль в 2023 году проводился:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ГРБС** | **Выявлены/не выявлены нарушения** | **Результат** |
| Администрация -ТЭЦ (рсп админ № 67-ра от 27.04.23) | Выявлены нарушения | Не устранены |
| УК- ЦДНТ и МЦБС (приказ УФ № 43 от 30.12.22) | Выявлены нарушения | Не устранены |
| УО (приказ УФ № 43 от 30.12.22) | Выявлены нарушения | Не устранены |
| УИЗО (приказ УФ № 43 от 30.12.22)  | Нарушений нет | - |
| УЖКХ (приказ УФ № 43 от 30.12.22) | Выявлены нарушения | Не устранены |

-(Р17) в ходе внутреннего финансового аудита по данным учреждений нарушений не установлено.

**В части прозрачности бюджетного процесса:**

-(Р18) размещение информации в полном объеме подведомственными главному администратору учреждениями на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru, предусмотренной разделами I - VI, VIII приложения к Порядку предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, Срок публикации – в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения в них изменений (п. 15 Порядка № 86н). Данный критерий не соблюден у двух главных администраторов. Администрация имеет три подведомственных учреждения: редакция - не размещена отчетность с 2021г, ТЭЦ – размещена отчетность в полном объеме, ЕДДС - размещена, но не в полном объеме. Управление образования все четыре подведомственных учреждения отчетность размещена, но не в полном объеме;

Работа в подсистемах информационной системы управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области» («Региональная контрактная система», «Исполнение бюджета», «Планирование бюджета», «Консолидация отчетности», «АС Смета») осуществляется всеми главными администраторами муниципального округа;

-(Р22-Р23) на официальном сайте главных администраторов отсутствует, утвержденный перечень услуг, оказываемый подведомственными учреждениями на платной основе в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и (или) сверх установленного муниципального задания.

**По качеству осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд:**

 -(Р25) доля поставленных на учет главным администратором бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отчетном финансовом году к совокупному годовому объему закупок, утвержденному главным администратором на отчетный финансовый год ниже допустимого (95 %) у трех учреждений (УК, УФ и КСП).

В соответствии с Порядком проведения мониторинга оценка качества управления измеряется в баллах. На основании рейтинговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного администратора формируется рейтинг главных администраторов, ранжированный по убыванию их рейтинговых оценок.

По результатам проведенного мониторинга за 2023 год учреждений определен следующий рейтинг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование****главного администратора** | **2023** | **2022** |
| **Рейтинговая оценка** | **Рейтинг** | **Рейтинговая оценка** | **Рейтинг** |
| **1 группа** |
| УФ | 3,47 | 1 | 3,44 | 1 |
| УК | 3,00 | 2 | 2,83 | 3 |
| УО | 2,76 | 3 | 3,19 | 2 |
| АДМ | 2,24 | 4 | 2,27 | 4 |
| **2 группа** |
| СП | 4,27 | 1 | 4,93 | 1 |
| УИЗО | 3,35 | 2 | 3,56 | 3 |
| КСП | 2,88 | 3 | 4,06 | 2 |
| УЖКХ | 2,35 | 4 | Образовано ЮЛ в июле 2023 мониторинг не проводился |  |

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента содержит следующие сведения:

целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

суммарную оценку качества финансового менеджмента главного администратора и оценки всех показателей, используемых для ее расчета (приложение № 1-2);

суммарную оценку качества финансового менеджмента, полученную главным администратором, и максимально возможную оценку, которую может получить главный администратор за мониторинг качества финансового менеджмента (приложение № 3-4);

перечень показателей, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений в отрицательную сторону более чем на 2 балла, по каждому главному администратору (приложение № 5-6).